



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Bando per l'ammissione
al corso di laurea
a numero programmato in
Economia dell'Impresa – curriculum
Financial and Business Management**

A.A. 2026/2027



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SOMMARIO

CALENDARIO GENERALE	3
1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI	5
2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)	8
3. CANDIDATI CON DISABILITA' E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA) ..	11
4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE.....	13
5. GRADUATORIA, RECUPERI E OFA	16
6. IMMATRICOLAZIONE	18
RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI.....	25
NOTE FINALI E CONTATTI.....	28
ALLEGATO	30

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze.

Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

CALENDARIO GENERALE

I **termini** di seguito indicati sono **perentori** e **non possono essere in alcun modo derogati**, a pena di esclusione dalla selezione.

FASI	DATE
Avviso apertura prima selezione	Febbraio 2026
Termine per l'iscrizione alla prova di selezione	21/04/2026, ore 12.00 (GMT +1)
Pubblicazione elenco ammessi al colloquio	07/05/2026
Colloqui per l'ammissione	13-19-22/05/2026
Pubblicazione graduatorie e inizio immatricolazioni per i candidati vincitori	28/05/2026, dalle ore 12.00 (GMT +1)
Termine immatricolazioni per i candidati vincitori	04/06/2026, dalle ore 12.00 (GMT +1)
Periodo per la dichiarazione di interesse al recupero	dal 28/05/2026 dalle ore 12:00 (GMT +1) al 04/06/2026
Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni	05/06/2026 dalle ore 12:00 (GMT +1)
Termine immatricolazioni dei candidati recuperati	12/06/2026

EVENTUALE SECONDA SELEZIONE

FASI	DATE
Avviso eventuale apertura seconda selezione	22/06/2026
Termine iscrizione eventuale seconda selezione	21/08/2026, ore 12.00 (GMT +1)
Pubblicazione elenco ammessi al colloquio dell'eventuale seconda selezione	01/09/2026



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Colloqui per l'ammissione dell'eventuale seconda selezione	3-4/09/2026
Pubblicazione graduatoria e inizio immatricolazioni per i candidati vincitori dell'eventuale seconda selezione	10/09/2026 dalle ore 12:00 (GMT +1)
Termine immatricolazioni per i candidati vincitori dell'eventuale seconda selezione	17/09/2026
Periodo per la dichiarazione di interesse al recupero dell'eventuale seconda selezione	dal 10/9/2026 dalle ore 12:00 (GMT +1) al 17/09/2026
Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni dell'eventuale seconda selezione	18/9/2026 dalle ore 12:00 (GMT +1)
Termine immatricolazioni dei candidati recuperati dell'eventuale seconda selezione	25/9/2026

 Attenzione!

Il Calendario non è esaustivo. Leggi attentamente quanto riportato nelle Sezioni indicate.

Tutte le scadenze indicate in questo bando sono perentorie e non ammettono deroghe. Per chi non rispetta le scadenze è prevista l'esclusione dalla procedura, indipendentemente dal motivo.

Tutti i **pagamenti** richiesti dall'Università di Bologna per le procedure descritte in questo bando devono essere effettuati attraverso la **piattaforma PagoPA**, seguendo le indicazioni riportate su Studenti Online.

Ti raccomandiamo di consultare con regolarità Studenti Online (www.studenti.unibo.it) e la casella di posta elettronica (nome.cognome@studio.unibo.it), al link <https://www.unibo.it/it/ateneo/organizzazione-e-sedi/servizi-di-ateneo/servizi-online/la-mia-e-mail/la-mia-e-mail-per-gli-studenti> (la casella di posta elettronica ti sarà rilasciata in seguito alla registrazione su Studenti Online). Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.) e sulle azioni da intraprendere.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso al **curriculum Financial and Business Management** del corso di laurea in Economia dell'Impresa.

È importante consultare con regolarità **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) e la **casella di posta elettronica** (nome.cognome@studio.unibo.it) al link <https://posta.studio.unibo.it>. Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.).

Codice corso	Denominazione corso	Classe	Sito web del corso
6611	Economia dell'Impresa – curriculum Financial and Business Management (FINMA)	L-18	https://corsi.unibo.it/1cycle/FinancialBusinessManagement/admission

Per essere ammesso al corso di studio è necessario partecipare alla selezione.

È prevista una selezione ordinaria ed una **eventuale seconda** (nel caso rimanessero dei posti disponibili) per le quali è necessario rispettare le tempistiche indicate nel [Calendario Generale](#).

Per partecipare devi essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati al paragrafo 1.1 "Requisiti di accesso".

Se hai titolo estero e/o sei cittadino NON-UE consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero e www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE.

Ricorda che su University potrai indicare un solo corso di studi e per esso dovrai risultare vincitore. Consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE.

Per una sintesi dei passaggi fondamentali descritti dal presente bando, puoi consultare il [RIEPILOGO](#).

1.1. Requisiti di accesso

Per essere ammesso alla selezione ed effettuare l'eventuale successiva immatricolazione, devi essere in possesso di:

A) almeno uno dei seguenti **titoli di studio**:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

- Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (compresi istituti magistrali e licei artistici con superamento del corso annuale integrativo) o diploma sperimentale in quattro anni, rilasciato dagli istituti ammessi al piano nazionale per la sperimentazione di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado. Puoi iscriverti alla selezione e, eventualmente, al corso di laurea anche se il diploma di scuola secondaria superiore non è ancora stato conseguito, purché lo sia entro il termine ultimo del **31 dicembre 2026**, pena la decadenza dall'immatricolazione. Eventuali integrazioni al diploma, necessarie come criterio di eleggibilità, devono essere ottenute entro la stessa scadenza.
- Diploma rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non sia attivo l'anno integrativo. Con questo titolo hai l'obbligo di assolvere lo specifico debito formativo aggiuntivo presso l'Ateneo di Bologna entro il **31 marzo 2028**, il cui mancato superamento comporterà, nell'anno accademico successivo, l'iscrizione al primo anno come ripetente.
-  **Titolo di studio conseguito all'estero** dopo almeno dodici anni di scolarità ritenuto idoneo secondo la legge italiana e secondo le norme stabilite nella Circolare MUR per l'A.A. 2026/2027 che viene pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>. Il titolo deve consentire l'accesso ad un corso analogo a quello che viene richiesto in Italia presso le università del Paese al cui ordinamento si riferisce; se sono richiesti ulteriori requisiti per il Paese, è necessario soddisfarli. Consulta con attenzione le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>. La verifica dell'idoneità del titolo conseguito all'estero verrà effettuata solo dopo l'immatricolazione e a seguito del caricamento dei documenti come da indicazioni riportate nel paragrafo 6.1.
- Laurea.

I candidati che non hanno ancora conseguito il titolo, potranno partecipare alla prova, ma, se non lo conseguiranno entro il **31 dicembre 2026**, saranno immediatamente esclusi dalla



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

procedura concorsuale, anche se utilmente collocati nelle graduatorie di merito ed eventualmente già immatricolati.

B) Conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2 del Quadro comune europeo per la conoscenza delle lingue, che verrà verificata attraverso una delle seguenti modalità:

- certificazioni linguistiche quali IELTS, TOEFL (vedi elenco completo sul sito del corso di studi);
- certificato del titolo/diploma di scuola superiore o laurea ottenuto in lingua veicolare inglese;
- certificato dell'esame di idoneità linguistica curriculare in altri corsi di studio, oppure sostenimento di esami in lingua inglese in altri corsi di studio, oppure almeno 6 crediti nel settore scientifico-disciplinare di "lingua, traduzione, linguistica" inglese (il livello B2 deve essere indicato negli obiettivi formativi dell'insegnamento oppure presente nella denominazione dell'insegnamento);
- autodichiarazione dello stato di madrelingua inglese (essere cittadino italiano o straniero che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua);
- superamento del SAT, in considerazione del fatto che la prova si svolge in lingua inglese;
- superamento dell'Oxford Online Placement Test (OOPT) secondo le disponibilità, il calendario e le modalità stabilite dal CLA dell'Università di Bologna.

1.2. Posti disponibili

Per l'a.a. 2026/2027 sono disponibili **60 posti**.

- **n. 30** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati o cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i cittadini UE;
- **n. 30** per studenti non-UE residenti all'estero (contingente degli studenti internazionali).

Verifica in quale tipologia ricadi alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)

Tutti coloro che intendono accedere al corso, anche ad anni successivi al primo, devono sottoporsi alla selezione secondo le modalità e le scadenze del presente bando.

2.1. Indicazioni per l'iscrizione

Iscriviti alla selezione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) entro la scadenza prevista nel [Calendario Generale](#), seguendo i passaggi indicati di seguito.

L'iscrizione vale solo per la selezione prescelta, non per l'eventuale successiva. Se non risulti vincitore e vuoi partecipare all'eventuale selezione successiva, devi ripetere l'iscrizione nei termini indicati nel [Calendario Generale](#).

- **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) **usando le credenziali SPID o CIE**. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Solo se:

- ▶ **sei minorenne senza SPID o CIE:** collegati a www.studenti.unibo.it, scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione con codice fiscale";
- ▶  **risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia:** scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

È fondamentale la massima precisione nell'inserimento dei tuoi dati (nome, cognome, data e località di nascita, indirizzo mail) su www.studenti.unibo.it.

- **Iscriviti alla selezione.**
 - Clicca su "Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione".
 - Seleziona "Laurea".
 - Scegli il concorso denominato **"Economia dell'Impresa – curriculum Financial and Business Management"**.
- **Carica (in formato .pdf e in lingua inglese) i sottoelencati documenti:**



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Documenti obbligatori

- 1) **curriculum vitae** dettagliato, redatto in lingua inglese, datato e firmato, pena nullità della candidatura (si richiede l'utilizzo del file denominato "CV FORM" pubblicato in allegato insieme al presente bando);
- 2) **copia fronte/retro di un idoneo documento di identità** in corso di validità, riportante tutti i dati anagrafici e la data di scadenza. Se sei un/una cittadino/a non-UE residente all'estero, se sei un/una cittadino/a equiparato/a e non hai un documento di identità rilasciato in Italia, devi caricare il passaporto riportante tutti i dati anagrafici e la data di scadenza;
- 3) **titolo di studio**: certificato (oppure autocertificazione firmata nel caso di titolo conseguito presso un Ateneo italiano) del diploma di scuola secondaria in lingua italiana o inglese, riportante il voto complessivo e i voti ottenuti nell'ultimo anno di scuola secondaria o riportante i voti conseguiti nel penultimo anno di scuola, in caso di candidatura precedente il conseguimento del diploma. Il documento deve riportare tutte le materie previste dal piano formativo - e in particolare matematica - con i relativi voti; (i candidati non-UE e internazionali devono produrre un certificato con l'indicazione dei voti);
- 4) **certificato di conoscenza della lingua inglese B2** (l'elenco delle certificazioni valide è pubblicato sul sito del corso di studio);

Documenti facoltativi

- 5) risultati della prova English TOLC-E o TOLC-E (validi quelli sostenuti a partire dal 1° gennaio 2025) e/o SAT e/o CEnT-S (**opzionali**);
- 6) qualsiasi documentazione aggiuntiva che certifichi attività formative o competenze acquisite dal candidato (ad esempio: Summer Schools, corsi di specializzazione, altro) (**opzionale**);
- 7) lettera/e di referenze: è possibile allegare da una a massimo due lettere di referenza da docenti o ricercatori universitari, preferibilmente in inglese o, in alternativa, in italiano. Per inoltrare la richiesta della lettera dovrai indicare, nella specifica sezione della domanda online l'indirizzo e-mail dei docenti universitari o ricercatori a cui hai chiesto di fornire la referenza. Questi riceveranno una e-mail con il link per caricare le lettere in formato pdf. Il link è personale



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

e non può essere utilizzato da più di un referente. La lettera di referenze non sarà oggetto di valutazione (**opzionale**);

8) copia del permesso di soggiorno (per studenti internazionali), se posseduto (**opzionale**);

9) certificato di lingua italiana B1 (per studenti internazionali), se posseduto (**opzionale**).

- **Paga il contributo.**

Procedi fino al pagamento del contributo di 50,00 euro seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato ed è valido per partecipare anche all'eventuale successiva selezione** prevista da questo bando (vedi [Calendario Generale](#)).

L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.

Sono ammessi alla selezione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano completato l'iscrizione alla selezione, caricato tutti i documenti, compilato il "CV Form" e pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Per avere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure chiamare il numero +39 051 2080301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00. Per ricevere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o in caso di difficoltà nel loro utilizzo è possibile inviare una e-mail all'indirizzo credenziali.studio@unibo.it oppure chiamare il numero +39 051 2080301.

 **ATTENZIONE!** Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

2.2 Cittadini non-UE residenti all'estero e cittadini non-UE residenti all'estero che devono concorrere con i candidati UE

Se sei un Cittadino non-UE residente all'estero oppure un cittadino non-UE residente all'estero che devono concorrere con i cittadini UE **devi obbligatoriamente effettuare** tutti i passaggi descritti nel precedente paragrafo 2.1.

Inoltre, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), che viene pubblicata sul sito

<https://www.universitaly.it/studenti-stranieri> per immatricolarti dovrai:

- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università;
- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.universitaly.it. Ricorda che puoi indicare una sola scelta di corso di laurea e per esso devi risultare ammesso.

3. CANDIDATI CON DISABILITA' E/O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

I candidati che vogliano avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- **accedere a Studenti online** (www.studenti.unibo.it) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" della pagina principale;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

- scaricare il “Modulo richiesta adattamenti” e compilarlo
- caricare, nella sezione dedicata, il “Modulo richiesta adattamenti” compilato (in formato pdf)
- caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica necessaria di seguito indicata, ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell’Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo.

Per ulteriori dettagli rinviando alla pagina del sito: <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste>

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull’apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla **L. 104/92**;
- Certificazione di **invalidità civile**;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un’inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la **certificazione legalizzata** (o con Apostille ove previsto), attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE CARICATO IL MODULO DI RICHIESTA ADATTAMENTI E LA DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante e-mail all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante e-mail dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulle certificazioni e sui possibili adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail ases.adattamentiammissione@unibo.it. Per difficoltà tecniche riguardanti la procedura di richiesta adattamenti contattare l'Help Desk di Studenti on line.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Una Commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da tre membri effettivi e supplenti garantirà il corretto svolgimento delle procedure inerenti allo svolgimento della prova.

La valutazione delle candidature avviene in due fasi.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

In una prima fase la Commissione analizza e valuta i titoli posseduti dal candidato e certificati attraverso la documentazione prodotta (punteggio minimo necessario per superare la prima fase: **55/100**):

- merito scolastico (basato su voto conseguito nelle singole materie e voto finale di diploma, di cui particolare rilevanza sarà data alle materie quantitative, come matematica; quest'ultime possono essere valutate fino a un massimo di 20 punti): **massimo 50 punti**;
- conoscenza della lingua inglese (verificabile tramite il possesso di una certificazione linguistica di inglese o un titolo ottenuto in lingua inglese o una idoneità linguistica curriculare in altri cicli o essere madrelingua o in via residuale aver superato la prova SAT o la prova Oxford Online Placement Test OOPT erogata tramite il Centro Linguistico di Ateneo secondo la disponibilità il calendario e le modalità indicate sul sito): **massimo 10 punti**;
- punteggio conseguito in una delle prove: SAT, English TOLC-E, TOLC-E, CEnT-S: **massimo 10 punti**;
- curriculum vitae: **massimo 15 punti**;
- esperienze in ambito internazionale, basate su partecipazione ad attività scolastiche, extra scolastiche e di lavoro effettuate al di fuori del proprio paese di residenza durante gli anni della scuola secondaria e nei due anni successivi al suo completamento (valutabili dal CV e dagli altri documenti opzionali): **massimo 15 punti**.

Entro il **07/05/2026** sarà pubblicato online alla pagina www.studenti.unibo.it l'elenco dei candidati che hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a 55/100 e che pertanto sono ammessi al colloquio. Potrai consultare tale elenco utilizzando i tuoi username e password assegnati nella fase di iscrizione alla selezione. Questo rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale.

Nella seconda fase la Commissione accerta, tramite un colloquio in inglese (punteggio minimo **55/100**):

- coerenza del profilo del candidato con gli obiettivi del corso di studi – curriculum Financial and business management: **massimo 50 punti**;
- grado di motivazione: **massimo 50 punti**.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

I colloqui si terranno nei giorni: **13, 19, 22 maggio 2026**, secondo gli orari e le modalità che saranno rese note sul sito del corso: <https://corsi.unibo.it/1cycle/FinancialBusinessManagement/how-to-enrol>.

Ricordati di portare con te un documento d'identità in originale, valido ai sensi del DPR 445/2000. In mancanza non sarai ammesso a sostenere la prova. Si consiglia di portare con sé anche la ricevuta di avvenuta iscrizione on line alla prova di ammissione.

Si intende per documento valido la carta d'identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR n. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d'impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

La Commissione controlla l'identità di ciascun candidato, verificando la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento d'identità con quelli comunicati dal candidato al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione.

Ricordati pertanto di presentarti preferibilmente munito del medesimo documento d'identità utilizzato nella procedura d'iscrizione alla prova.

Per favorire la partecipazione dei candidati (al fine di non costringerli ad affrontare spese aggiuntive di trasferimento per partecipare al colloquio di selezione), è consentita la possibilità di effettuare il colloquio a distanza tramite Teams o altra piattaforma utile (fatta salva la verifica dell'identità del candidato e la corretta modalità di esecuzione).

Si ritiene superata la selezione qualora il punteggio complessivo sia pari o superiore a 110/200. In caso di parità di punteggio, precede il candidato più giovane anagraficamente.

Attenzione!

Si procede ugualmente alla selezione nel caso in cui il numero delle domande pervenute alla data di scadenza fissata dal bando sia inferiore o pari a quello prestabilito. Allo stesso modo, si procede alla selezione se i candidati presentatisi ai colloqui siano in numero pari o inferiore a quello prestabilito.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

5. GRADUATORIA, RECUPERI E OFA

Al termine della selezione è compilata, per ciascun contingente, la graduatoria generale di merito in cui i candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

Nella selezione puoi risultare:

VINCITORE: hai ottenuto un punteggio che ti permette l'immatricolazione al corso perché hai un punteggio pari o superiore alla soglia indicata e rientri nei posti disponibili nella selezione. Devi immatricolarti nei termini riportati nel [Calendario Generale](#).

IDONEO: hai ottenuto un punteggio pari o superiore alla soglia indicata, ma che non ti permette l'immatricolazione al corso per carenza di posti disponibili. Puoi partecipare al recupero seguendo le date indicate nel [Calendario Generale](#).

NON IDONEO: non hai ottenuto un punteggio che ti permette l'immatricolazione.

ESCLUSO: sei escluso dalla selezione, anche se i posti disponibili non sono esauriti.

Le graduatorie sono pubblicate sulla pagina principale di Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso".

Questa pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

Le date di pubblicazione delle graduatorie sono contenute nel [Calendario Generale](#).

La collocazione in graduatoria nella selezione precedente non è rilevante ai fini della graduatoria dell'eventuale selezione successiva. Ogni selezione è indipendente dall'altra.

5.1. Obbligo Formativo Aggiuntivo OFA

Tutti gli studenti iscritti o che stanno completando l'iscrizione devono obbligatoriamente sostenere una prova OFA (obbligo formativo aggiuntivo) per verificare il livello di preparazione in ingresso in matematica. Sono esonerati dalla prova OFA tutti coloro che sono in possesso di un certificato English TOLC-E o TOLC-E (ottenuto a partire dal 1° gennaio 2025) attestante un risultato pari o superiore a 3,5 nella SEZIONE MATEMATICA o un certificato SAT attestante un risultato pari o superiore a 400 nella sezione di MATEMATICA o un certificato CEnT-S con un risultato pari o superiore a 4,05 nella sezione MATEMATICA.

Se non in possesso dei certificati sopra indicati, lo studente viene inviato a sostenere la prova OFA che consiste in un test di 13 domande a risposta multipla; la prova si considera superata se si



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

ottiene un punteggio superiore o uguale a 3.5 (1 punto ogni risposta esatta e -0.25 per ogni risposta sbagliata). Per coloro che non superano la prova è prevista l'assegnazione di un **obbligo formativo aggiuntivo (OFA)** che dovrà essere assolto con una specifica prova OFA consistente in un test a risposte multiple nei giorni fissati dal Consiglio di Corso di studio e resi noti tramite pubblicazione sul Portale d'Ateneo.

Gli studenti a cui, nell'a.a. 2026/2027 sarà assegnato l'OFA, nell'anno successivo (a.a. 2027/2028) saranno iscritti al secondo anno sotto condizione sino a quando l'OFA non sarà stato assolto. Il termine ultimo per l'assolvimento è fissato al **31 marzo 2028**; decorso tale termine, gli studenti con OFA non ancora assolto saranno iscritti al primo anno in qualità di ripetenti.

5.2. Recuperi

Al termine della selezione, **se risultano posti disponibili** dopo l'immatricolazione dei vincitori, è prevista la procedura di recupero per i candidati posizionati in graduatoria come "idonei".

Se sei IDONEO puoi dichiarare l'interesse a essere recuperato. Per fare questo entro e non oltre i termini previsti nel [Calendario Generale](#) per le tre selezioni, devi:

1. **collegarti** a www.studenti.unibo.it e autenticarti inserendo username e password;
2. **dichiarare** il tuo interesse a essere recuperato, cliccando sull'apposito pulsante, disponibile nel dettaglio della pratica della richiesta d'ammissione dopo la pubblicazione della graduatoria;
3. **verificare** l'avvenuta richiesta accedendo a Studenti Online nel dettaglio della pratica della richiesta di ammissione. Una volta cliccato sul pulsante "Desidero essere recuperato" il sistema mostrerà la data della richiesta e una ricevuta della richiesta presentata.

Le tempistiche entro cui dichiarare l'interesse ad essere recuperato sono indicate nel [Calendario Generale](#) e devono essere rispettate perentoriamente per non essere esclusi dalla procedura.

RICORDA: il sistema di recupero non è automatico, devi dichiarare sempre il tuo interesse a essere recuperato.

Il tuo interesse a essere recuperato, una volta dichiarato on line, è **irrevocabile** e non può essere modificato.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

L'elenco dei candidati recuperati è pubblicato sulla pagina principale di Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso", secondo le date indicate nel [Calendario Generale](#).

I candidati recuperati dovranno immatricolarsi nei termini previsti dal [Calendario Generale](#) per i recuperi

6. IMMATRICOLAZIONE

Se sei tra i vincitori della graduatoria, potrai immatricolarti entro i termini perentori previsti e indicati nel [Calendario Generale](#) per ogni selezione.

Se ti immatricoli per la prima volta, segui le istruzioni indicate al paragrafo 6.1.

Se non ti sei ancora diplomato al momento dell'immatricolazione, dovrai conseguire il titolo entro il **31 dicembre 2026** altrimenti la tua immatricolazione verrà annullata. Verifica su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) gli ulteriori passaggi da compiere.

Se sei ancora minorenne (cioè di età inferiore a 18 anni) e non ti sei registrato con SPID o CIE, al momento dell'immatricolazione scarica il **modulo di consenso per candidati minorenni** (form of parental responsibility) dal sito del corso di studi, nella sezione "Admission", cliccando su "Programme enrolment: requirements, deadlines and methods" e consultando la sezione "Matriculation" alla voce "Career activation and badge" e invialo, compilato e firmato dai tuoi genitori, all'indirizzo e-mail della [Segreteria Studenti del Campus di Rimini](#).

Se sei uno studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere (già chiuse, ad es. perché hai rinunciato agli studi, hai già conseguito un precedente titolo di studi, hai sostenuto e superato corsi singoli, ecc.): dopo l'immatricolazione ed entro il **26 novembre 2026**, presenta la domanda su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) seguendo la procedura indicata alla seguente pagina: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso>;

Se sei già iscritto ad altra università e vuoi trasferirti (trasferimento da altra Università italiana) o sei già iscritto ad un altro corso di studio all'interno dell'Università di Bologna e intendi effettuare il cambio di corso (passaggio), segui le istruzioni indicate ai corrispondenti paragrafo 6.2 o 6.3.

Le informazioni su **tasse e benefici** per il diritto allo studio sono riportate nel paragrafo 7.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

6.1. Come immatricolarsi per la prima volta

Entro i termini perentori indicati per ogni selezione nel [Calendario Generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID o CIE** inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare “LAUREA” e successivamente “Economia dell’Impresa – curriculum Financial and Business Management”**, inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia **del viso formato tessera**; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). Il mancato pagamento comporta l’esclusione dalla procedura.
Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora;
- **attivare la carriera studente:**
 - se ti sei immatricolato accedendo con credenziali **SPID o CIE**: dopo aver effettuato il pagamento ti verrà attivata direttamente la carriera universitaria, senza nessun ulteriore adempimento da parte tua, se non ricadi in uno dei casi di cui ai punti successivi;
 - se ti sei immatricolato usando **username e password**: procedi con l’identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online.

L’attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 26 febbraio 2027, pena l’annullamento dell’immatricolazione.

Con l’attivazione della carriera potrai utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l’accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

studi); ti verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio verifica su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi> se lo puoi fare e le modalità per farlo.



Attenzione!

Il completamento dell'immatricolazione con l'attivazione della carriera non è automatico per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di qualsiasi nazionalità essi siano, **e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE**, siano essi equiparati o residenti all'estero.

Oltre a quelli descritti sopra, sono necessari anche i seguenti passaggi:

- ▶ ***Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" con titolo di studio conseguito in Italia:*** devi far pervenire all'[International Desk del Campus di Rimini](#) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- ▶ ***Se sei in possesso di un titolo di studio estero:*** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo e prendere appuntamento con l' [International Desk del Campus di Rimini](#) per mostrare gli originali.
- ▶ ***Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre devi prenotare un appuntamento presso l'[International Desk del Campus di Rimini](#) per mostrare i documenti in originale.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali> che cosa si intende per “studenti non-UE equiparati” e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l’equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell’immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e di pagamento della prima rata.

- ***Se sei “cittadino/a non-UE residente all’estero” e hai conseguito il titolo di studio all’estero:*** devi consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue>, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere “BANDI”, selezionare “Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero” e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento con l’[International Desk del Campus di Rimini](#) per mostrare i documenti in originale.

⚠️ Attenzione! L’ammissione e, ove necessario, l’eventuale validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell’Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell’immatricolazione e all’attivazione della carriera, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell’immatricolazione è necessario verificare l’effettiva idoneità del titolo estero, l’autenticità della documentazione prodotta e l’effettivo possesso dell’eventuale titolo di equiparazione dichiarato in fase di ammissione. I controlli vengono fatti dall’[International Desk del Campus di Rimini](#) solo dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

6.2. Come immatricolarsi in caso di trasferimento da altra Università italiana (trasferimento)

Nel caso tu sia iscritto ad un Corso di Laurea di un'altra Università italiana e vuoi effettuare il trasferimento, entro i termini perentori indicati per ogni selezione nel [Calendario Generale](#) per le immatricolazioni, devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali SPID o CIE inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare “LAUREA” e successivamente “Economia dell’Impresa – curriculum Financial and Business Management”** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia **del viso** formato tessera e indicando Università e corso di laurea di provenienza. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l’Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

La carriera presso l’Università di Bologna sarà attiva **solo** in seguito alla Delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso l’Università di provenienza.

All’arrivo della documentazione inviata dall’Università di provenienza, la Segreteria Studenti ti comunicherà di pagare anche la specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consulta la pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

6.3. Come immatricolarsi in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (passaggio)

6.3.1. Prima selezione.

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna, hai partecipato alla prima selezione e vuoi effettuare il passaggio, entro i termini perentori per le immatricolazioni indicati nel [Calendario Generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID o CIE** inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare "LAUREA" e successivamente "Economia dell'Impresa – curriculum Financial and Business Management"**, inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia **del viso** formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
- **a partire dal 22/07/2026 ed entro il termine perentorio del 25/09/2026, compilare la domanda di passaggio di corso** su Studenti Online (www.studenti.unibo.it):
 - **cliccare su "PASSAGGIO DI CORSO"** e inserire i dati richiesti;
 - **pagare l'indennità di passaggio** (se ti immatricoli avendo vinto la prima selezione, l'importo sarà reso noto a seguito alla decisione degli organi competenti).

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva solo a seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

6.3.2. Eventuale seconda selezione

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna, hai partecipato all'eventuale seconda selezione e vuoi effettuare il passaggio, entro il termine perentorio dell'17/09/2026 (oppure 25/09/2026 se ti sei immatricolato contestualmente alla procedura di recupero), indicato nel [Calendario Generale](#), devi:

- **accedere a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), tramite le credenziali **SPID o CIE** o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio** (La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva solo a seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio).

Attenzione!

Il riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti in precedenti carriere universitarie concluse è deciso dal Consiglio del corso di studi e, in base al numero di CFU riconosciuti, puoi essere iscritto ad un anno successivo al primo. Il riconoscimento avviene in un momento diverso e posteriore all'iscrizione e, nel caso di ammissione ad anni successivi al primo, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

- a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato in base all'anno a cui sei ammesso e sono considerati validi solo i CFU riconosciuti;
- b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato in base all'anno a cui sei ammesso, ma sono considerati validi solo i CFU riconosciuti che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2025 – 10/08/2026.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse.

7. TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione!

Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi> è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che, se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

7.1 BENEFICI DI DIRITTO ALLO STUDIO EROGATI DA ER.GO

L'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione!

Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

7.2 INFORMAZIONI IMPORTANTI PER CHI HA GIÀ UNA CARRIERA UNIVERSITARIA ATTIVA

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.

Attenzione!

È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

7.3 BENEFICI DI DIRITTO ALLO STUDIO EROGATI DALL'ATENEO

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione <https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/borse-di-studio-e-agevolazioni>.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

RIEPILOGO DEI PASSAGGI FONDAMENTALI

1. REGISTRATI SU STUDENTI ON LINE

Collegati a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) usando le credenziali SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se sei un minore o uno studente internazionale senza un valido documento di identità rilasciato dalle Autorità Italiane competenti puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it.

2. ISCRIVITI ALLA SELEZIONE PER L'ACCESSO AL CORSO

Iscriviti alla selezione collegandoti a Studenti Online (www.studenti.unibo.it):

- accedi alla sezione "RICHIESTA DI AMMISSIONE", lauree;
- seleziona **Economia dell'Impresa – curriculum Financial and Business Management**;
- carica i documenti;
- effettua il pagamento di 50,00 euro.

3. CONTROLLA LE GRADUATORIE

Le graduatorie di merito saranno pubblicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nelle date indicate nel [Calendario Generale](#).

4. IMMATRICOLATI

Se sei VINCITORE nella graduatoria, per occupare il posto devi immatricolarti entro i termini perentori previsti dal [Calendario Generale](#) per ogni selezione e con le modalità indicate nella sezione 6 del Bando.

La sola compilazione della domanda di immatricolazione senza il pagamento nei termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura.

5. ESPRIMI L'INTERESSE PER IL RECUPERO

Se non risulti vincitore, puoi chiedere di essere recuperato dichiarando il tuo interesse su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

NOTE FINALI E CONTATTI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studi.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Niccolò Martini, responsabile della Segreteria Studenti del Campus di Rimini.

CONTATTI

Informazioni sulle procedure di ammissione

(ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.)

Segreteria Studenti Campus di Rimini (Via Cattaneo 17, 47921 Rimini)

Per contattare la Segreteria vedi www.unibo.it/SegreteriaStudentiRimini

Programme coordinator: cdl.finma@unibo.it

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Per ricevere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti>, oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per ricevere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo, è possibile scrivere all'indirizzo e-mail credenziali.studio@unibo.it oppure è possibile chiamare il numero +39 051 20 80 301.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



Informazioni per studenti e studentesse internazionali

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero (*ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.*)

International Desk Campus di Rimini (<https://www.unibo.it/it/campus-rimini/servizi-di-campus/esperienze-internazionali/international-desk-rimini>)

Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina www.unibo.it/Tasse

Periodo di chiusura degli uffici

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico);
- 3 aprile 2026
- 1° giugno 2026;
- Dal giorno 10 agosto al 14 agosto 2026;
- 14 ottobre 2026 (solo per la Segreteria del Campus di Rimini).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

La Dirigente
Area di Campus di Rimini

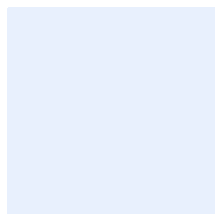
Dott.ssa Alice Corradi
(f.to digitalmente)



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

ALLEGATO

**Europass
Curriculum Vitae**



Personal information

First name(s) / Surname(s) . Click here to answer

Gender . Click here to answer

Place of birth . Click here to answer

Date of birth . Click here to answer.

Address(es) . Click here to answer

Mobile Telephone(s) . Click here to answer

E-mail . Click here to answer

Nationality . Click here to answer

Date of birth . Click here to answer

**How did you find out about
this Degree Programme?**

Scegliere un elemento.

Work experience

Add separate entries for each relevant position occupied, starting from the most recent.

Dates .

Occupation or position held .

Main activities and
responsibilities .

Name and address of
employer .

Type of business or sector .

Further Work experience

Add separate entries for each relevant position occupied, starting from the most recent.

Dates .

Occupation or position held .



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Main activities and responsibilities	.
Name and address of employer	.
Type of business or sector	.
Education	Add separate entries for each relevant course you have completed, starting from the most recent.
Dates	.
Title of qualification awarded	.
Principal subjects/occupational skills covered	.
Name and type of institution providing education and training	.
Further Education if applicable	Add separate entries for each relevant course you have completed, starting from the most recent.
Dates	.
Title of qualification awarded	.
Principal subjects/occupational skills covered	.
Name and type of institution providing education and training	.
Internship and training	Add separate entries for each relevant internship experience you have completed, starting from the most recent.
Dates	.
Hosting organization	..
Principal tasks covered	.
Personal skills and competences	
Mother tongue(s)	.
English language	.
	English language B2 level of the Council of Europe Common European Framework of Reference for Languages



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Other languages .
Technical skills and
competences
Computer skills and
competences .

Presentation / Motivation

Describe in detail who you are, why you wish to study the course, your past experiences, your future goals and any other information that you see as relevant to your application.

The personal data collected will be treated in accordance with the principles and provisions of Legislative Decree no. 196/2003 regarding the protection of confidentiality and then only for the purpose of managing the competition procedure.

Date,

Signature
(Digital or handwritten signature –
do not just type your name and
surname)

.....